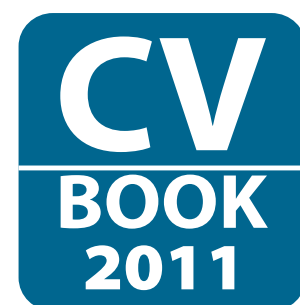





MDGI

XIX Edizione



Master in Direzione e Gestione di Impresa





Il CV Book 2011 del XIX Master in Direzione e Gestione di Impresa (Master accreditato dall'ASFOR) contiene i profili di un gruppo di giovani laureati che nel corso di 15 mesi (dicembre 2009 - febbraio 2011) hanno effettuato una significativa esperienza di formazione manageriale.

Dopo aver completato i loro studi universitari, questi giovani hanno infatti arricchito le loro conoscenze professionali presso Stoà, svolgendo - con il supporto di qualificati docenti e di esperti in discipline aziendali - un intenso programma formativo, culminato nell'esperienza di internship presso aziende che hanno in tal modo contribuito a realizzare gli obiettivi dell'intera esperienza di studio post-laurea.

Oltre a conseguire tale arricchimento di professionalità, i giovani di questo CV Book - grazie all'assiduo lavoro di orientamento e coaching curato dalla Struttura di Coordinamento del Master - hanno affinato le loro capacità di comunicazione e di interrelazione, attraverso l'assiduo lavoro di gruppo richiesto per la risoluzione di una serie di casi aziendali di significativa complessità funzionale.

Il CV Book 2011 del Master MDGI risponde dunque a un duplice obiettivo: fornire evidenza al lavoro svolto dagli allievi diplomati nonché segnalare alle aziende curriculum meritevoli di particolare attenzione. E ciò sia per le doti caratteriali e attitudinali dei singoli, sia per gli approfondimenti disciplinari e professionali da loro maturati attraverso una esperienza di studio che soltanto un Master accreditato ASFOR può garantire.

I giovani così presentati dal CV Book 2011 del Master in Direzione e Gestione di Impresa si aggiungono dunque agli oltre 2000 ALUMNI Stoà inseriti con successo in imprese operanti in Italia e all'estero. A tutti loro la Scuola resta legata da sentimenti di affetto e di orgoglio. Sono essi la migliore testimonianza dei risultati che hanno premiato Stoà in oltre 20 anni di impegno nell'Alta Formazione.



dott. Enrico Cardillo
Direttore Generale STOA'

prof. Marcello Lando
Direttore MDGI

Per informazioni rivolgersi alla Struttura di Coordinamento:

tel. 081. 7882205 - mdgi@stoa.it



STOA' - Istituto di Studi per la Direzione e Gestione di Impresa S.C.p.A

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Prof. Salvatore D'AMATO
Presidente

Prof. Luigi MASCILLI MIGLIORINI
Vicepresidente

Prof. Giuseppe CANTILLO
Dott. Maurizio MADDALONI

SOCI

Camera di Commercio I.A.A. di Napoli
Comune di Ercolano
Comune di Napoli
Comune di Portici
Comune di San Giorgio a Cremano
Comune di Torre del Greco
Ente per le Ville Vesuviane
Equitalia SpA
Provincia di Napoli
Seconda Università di Napoli
Università degli Studi di Napoli
Federico II
Università degli Studi di Napoli
L'Orientale
Università degli Studi di Napoli
Parthenope
Università degli Studi di Salerno

Obiettivo istitutivo della Scuola è realizzare nel Mezzogiorno un centro di sviluppo di cultura manageriale e imprenditoriale di respiro internazionale; di contribuire alla crescita professionale dei giovani laureati, in relazione alle correnti esigenze dell'impresa; di supportare e assistere gli imprenditori nei loro progetti di sviluppo a supporto dell'innovazione e dell'internazionalizzazione; di coadiuvare gli Enti Locali, la Pubblica Amministrazione e più in generale i soggetti preposti allo sviluppo del territorio nel loro sforzo a sostegno della crescita sociale ed economica del Mezzogiorno.

La decisione di intervenire sulle direttrici sopra citate, nasce dalla consapevolezza che la formazione delle risorse umane e la gestione strategica della conoscenza sono fattori determinanti per lo sviluppo dell'occupazione e dell'economia del Paese.

Per il suo decollo, all'inizio degli anni '90, STOA si è valso di un prestigioso accordo di collaborazione con la Scuola di Management del Massachusetts Institute of Technology (MIT), dando così vita ad una serie di fortunate edizioni del Master in Business Administration (MBA), attraverso cui la Scuola di Ercolano si è via via inserita ed affermata sul mercato dell'alta formazione.

Mentre lo stesso programma MBA ha conseguito nel tempo importanti evoluzioni che lo hanno condotto all'attuale assetto di Master in Direzione e Gestione di Impresa (MDGI), l'offerta formativa della Scuola di Ercolano si è sempre più arricchita, estendendosi all'area delle Risorse Umane, della Pubblica Amministrazione e ai più ampi problemi dell'Economia dello Sviluppo.

In aggiunta ai programmi Master fin qui menzionati, STOA svolge un servizio di ampia e articolata formazione per imprenditori, dirigenti, quadri tecnici e amministrativi. Su tale fronte, STOA progetta, organizza e svolge corsi specialistici configurati sulla base delle specifiche esigenze tematiche, di volta in volta prospettate dagli enti, aziende e organismi a ciò interessati.

MASTER IN DIREZIONE E GESTIONE DI IMPRESA

XIX edizione

Gli obiettivi del Master

Il Master in Direzione e Gestione di Impresa MDGI è un percorso di formazione manageriale destinato a laureati di varia provenienza disciplinare (tecnico-scientifica, economica, giuridica, socio-umanistica).

Il programma identifica le leve dell'internazionalizzazione e dell'innovazione nella produzione dei beni e dei servizi, come obiettivi irrinunciabili per competere sul mercato globale.

La XIX edizione del programma Master STOA (dicembre 2009 – febbraio 2011) partendo dallo sviluppo delle competenze basiche per le diverse aree del management, ha condotto gli allievi ad una visione interfunzionale dell'impresa, supportata da una diretta sperimentazione sul campo.

Il collegamento con le imprese rappresenta l'autentico punto di forza del Master STOA, che può così valersi di una partecipazione assidua di manager e imprenditori al programma d'aula, di proficue collaborazioni per lo sviluppo di progetti integrati, e infine di *professional stage* in azienda (di durata semestrale) atti a costituire il punto di saldatura tra la fase di apprendimento e il primo inserimento nel lavoro.

Durante l'intero percorso formativo, la Struttura di Coordinamento del Master segue individualmente gli allievi per assisterne e orientarne le scelte fino al definitivo approdo al mondo dell'impresa (*placement*).

In linea con le più affermate esperienze internazionali, l'Associazione Italiana per la Formazione Manageriale - ASFOR - ha definito i criteri preposti all'accREDITamento di un Master in General Management nel nostro paese; il quale deve avere una durata non inferiore ad un anno a tempo pieno e prevedere un periodo di almeno sei mesi di sperimentazione attraverso lo svolgimento di un *project work* in azienda.

Il *professional stage* rappresenta dunque una fase integrante e conclusiva dell'iter formativo, attraverso cui l'allievo ha modo di verificare e sperimentare in azienda le tecniche e gli strumenti in precedenza acquisiti attraverso il programma svolto in aula.

In accordo con i requisiti invocati da ASFOR, il Master MDGI si compone sia di moduli riguardanti in modo specifico le funzioni aziendali (Accounting, Finanza, Gestione Risorse Umane, Marketing, Operations Management), sia di moduli finalizzati a fornire agli allievi una visione integrata della complessità dell'azienda (Strategie di Impresa, Sviluppo Nuovi Prodotti, Finanza Internazionale, Supply Chain Management). L'intero percorso formativo è dunque in grado di sviluppare capacità di *decision making*, di *problem setting* e di *problem solving* in ogni ambito del sistema aziendale.

La formazione sviluppata in aula è sempre basata sulla didattica interattiva, per promuovere il massimo coinvolgimento degli allievi in aula e il migliore scambio delle conoscenze e delle esperienze (*cross fertilization*).

Il banco di prova di un Master in General Management è notoriamente rappresentato dai tempi e dall'esito di *placement* degli allievi. Al riguardo, l'ASFOR prevede che almeno l'80% dei diplomati Master consegua un inserimento nel lavoro entro sei mesi.

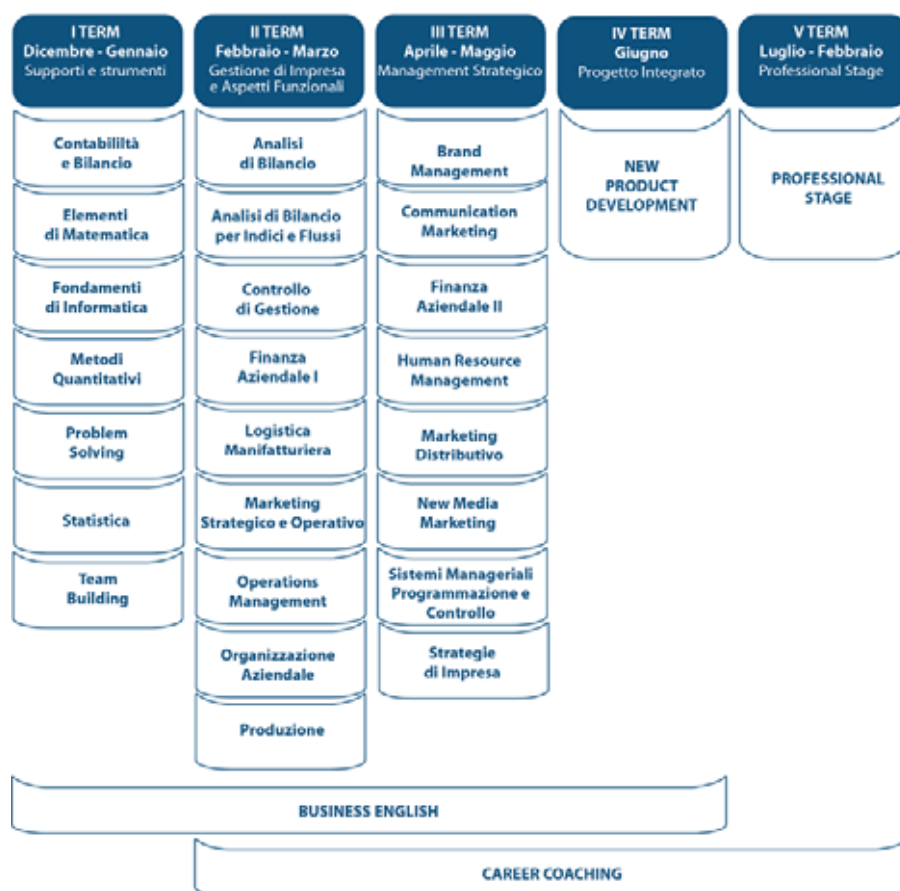
Il Master MDGI che vanta l'anzidetto accREDITamento con pochissime altre Scuole di Management italiane, ha al suo attivo risultati del tutto rispondenti alle stesse elevate attese su cui fonda l'accREDITamento ASFOR.



IL PROGRAMMA

La diciannovesima edizione del Corso Master STOA ha avuto una durata complessiva di oltre 2.100 ore, con impegno *full time* (lunedì – venerdì, ore 9.00 – 18.00) da dicembre 2009 a febbraio 2011, di cui oltre 1000 ore hanno interessato la realizzazione del *professional stage* in azienda per lo svolgimento del *project work* di fine Master.

Come già nelle precedenti edizioni, il programma MDGI, organizzato in cinque fasi sequenziali (ivi inclusa quella dei precorsi per la preliminare omogeneizzazione dell'aula) è stato articolato secondo le seguenti attività tipologiche:



Progetto integrato – NEW PRODUCT DEVELOPMENT

L'edizione 2011 è stata svolta in collaborazione con il Salumificio F.lli Spiezia S.p.A.

Nel modulo NPD, di carattere spiccatamente multidisciplinare, viene affrontato in modo integrato il processo di Sviluppo Nuovo Prodotto in aziende manifatturiere, allo scopo di calare gli allievi nelle fasi operative attraverso cui gli strumenti e gli obiettivi di funzioni strategiche (quali marketing, R&D, progettazione, produzione) si coniugano e si integrano allorché l'azienda si applica al lancio di un nuovo prodotto sul mercato.

I SEMINARI E LE TESTIMONIANZE

Oswaldo ADINOLFI

Vice President
Edelman

Mario ALOVISI

Direttore Generale
Meeter

Rosario BISBIGLIA

Senior Consultant
Bain & Co.

Marco BRANDOLINI

Amministratore Delegato
Herbalife

Angelo BUSATO

Responsabile TV Experience
Fastweb

Bruno CAPASSO

HR Specialist
Novartis

Angelo COPPOLA

Responsabile Unità Montaggio
SEVEL, Gruppo FIAT

Diego D'AMO

Commodity Manager
MBDA Italia

Francesco DE CAROLIS

Direttore Marketing
Miranda Group

Rosanna DE GIORGIO

Recruiting Manager
L'Oreal Italia

Fabio DE PETRIS

Direttore Marketing
MSC

Ciro ESPOSITO

Franchising Specialist
Adidas Italia

Fabio FICCA

HR Manager
Vodafone Italia

Francesco FUSCO GIRARD

Manager
AT Karney

Carlo IRACE

Partner
Solves

Giuseppe LOMBARDI

Senior Analyst
Cassa Depositi e Prestiti

Carlo LUBRANO

Manager
Replay Consulting

Maurizio LUONGO

Corporate Business Development
Manager
OTC Menarini

Luigi PUNZO

Information System Auditor
Iccrea Holding

Francesco RIVIECCIO

Business Developer Manager
Poste Italiane

Francesca SESSA

HR Manager
Firema

Gianluca SPINETTI

Human Resources Deputy Director
Seda Italy

Andrea STOLFA

Executive Vice President
Alitalia CAI

L'apprendimento in aula, cui è affidato un sostanziale segmento del percorso formativo del programma MDGI, prevede il frequente ricorso al contributo delle competenze ed esperienze di testimoni nell'ambito di aree tematiche di fondamentale interesse metodologico ed applicativo per il Corso. La XIX edizione del Master MDGI STOÁ si è valsa dell'intervento di qualificati esponenti del settore industriale e dei servizi, ricoprenti posizioni di prestigio presso imprese di rilievo nazionale ed internazionale.

I PROFESSIONAL STAGE

CAFÈ DO BRASIL

CONSORZIO KCONTROL

CO.PRO

EDELMAN

FERRERO

FGM

GRUPPO SMA

IKEA

IL TARI

ISRINGHAUSEN

JOHNSON & JOHNSON MEDICAL

L'OREAL

MARZOCCHI

METRONAPOLI

NOVARTIS

PA ADVICE

TMS CABINE

Curriculum Vitae

XIX MDGI

I DIPLOMATI DEL XIX MASTER IN DIREZIONE E GESTIONE DI IMPRESA



**Alessia
AUGELLI**



**Pierpaolo
BORRIELLO**



**Fausto
CALDERAZZO**



**Ilaria
CALVANESE**



**Daniela
CELICO**



**Clelia
DE MATTEIS**



**Marcello
GAROFALO**



**Francesca
IAVAZZO**



**Marianna
MAIORANO**



**Giordano
MAZZONI**



**Giovanni
MONACO**



**Antonella
MUNNO**



**Maria Raffaella
PARUOLO**



**Gianluca
PENNINO**



**Pasquale
PREZIOSO**



**Antonio
RICCIARDI**



**Salvatore
RUSSO**



**Giuseppe
SABBATELLA**



**Francesca
TOPO**



**Luca
TROIANO**



**Donato
VELLECA**



**Marco
VISOVO**



**Maria Teresa
ZAVOTA**



Alessia Augelli

Formazione

- 2011 Master in Direzione e Gestione di Impresa STOÀ, Ercolano - Napoli
XIX edizione, 2009 - 2011
Stage presso Edelman - Milano**
Titolo del project work: *"Edelman engage Roadmap: la creazione di un piano di comunicazione per la campagna 'Osa essere tenero' di Milka"*
- 2009 Laurea in Scienze del Turismo** ad indirizzo manageriale presso la Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II",
con voto centotto/110
- 2005 Diploma di Perito aziendale e corrispondente di lingue estere (ITC)**

Esperienze

- Da dicembre 2007 a luglio 2009 promoter per l'agenzia pubblicitaria Fox-Web di Napoli
- Nel 2009 promoter per le "Arcate Group" presso la Borsa Mediterranea del Turismo, tenutasi presso la Mostra d'Oltremare di Napoli
- Nel 2008 stage trimestrale presso un'agenzia di viaggio e tour operator

Lingue straniere

Buona conoscenza della Lingua Inglese
Ottima conoscenza della Lingua Spagnola, approfondita anche attraverso la frequenza di corsi di lingua

Conoscenze informatiche

Ambienti Operativi: Windows
Software Applicativi: Programmi di Office Automation
Database: Microsoft Access



Pierpaolo Borriello

Formazione

- 2011** **Master in Direzione e Gestione di Impresa STOÀ, Ercolano - Napoli**
XIX edizione, 2009 - 2011
Stage presso Cafè do Brasil - Napoli
Titolo del project work: *"Il processo di gestione degli ordini: le funzioni di un gestore nell'area commerciale"*
- 2009** **Laurea in Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale** presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II"
- 2002** **Diploma di Ragioniere e Perito commerciale**

Esperienze

- Ha svolto servizio civile volontario presso la Pro Loco di Torre del Greco (NA) occupandosi dell'organizzazione delle attività ricreative rivolte alla collettività, e della gestione del sito web dell'associazione
- Durante gli studi universitari, nella pausa estiva, ha lavorato come cameriere presso ristoranti e sale di ricevimento

Lingue straniere

Buona conoscenza della Lingua Inglese
Sufficiente conoscenza della Lingua Francese

Conoscenze informatiche

Ambienti Operativi: Windows
Software Applicativi: Programmi di Office Automation
Database: Microsoft Access



Fausto Calderazzo

Formazione

**2011 Master in Direzione e Gestione di Impresa STOÀ, Ercolano - Napoli
XIX edizione, 2009 - 2011**

Stage presso Ikea - Baronissi (SA)

Titolo del project work: "Implementazione del progetto SGF Mobile"

2007 Laurea in Ingegneria Informatica presso il Politecnico di Torino

1998 Diploma di Maturità Classica

Esperienze

- Fino a luglio 2009 è stato consulente presso la Siledo Consulting di Torino, seguendo progetti di sviluppo nuovi servizi front-end su ambiente di sviluppo Eclipse, Tomcat, J2EE, JSP, XLS, Oracle 10, Toad
- Dal 2007 al 2008 analista programmatore presso la Sapien Italia di Milano (sviluppo servizi su piattaforme Java)
- Dal 2004 al 2006 addetto contazione presso la Mondialpol Service Group di Torino
- Dal 2004 al 2005 borsista presso l'ufficio Stage&Job Placement del Politecnico di Torino

Lingue straniere

Ottima conoscenza della Lingua Inglese

Conoscenze informatiche

Ambienti Operativi: Windows, Linux, Unix

Ambienti di sviluppo: IBM RAD, IBM WID, Visual Studio, Eclipse, Borland C, VSS, CVS, SVN

Software Applicativi: Programmi di Office Automation e OpenOffice

Linguaggi: Java, C, C++, HTML, SQL, XML

Nozioni di Pascal, Visual Basic, PHP, Ant Script, VHDL

Conoscenze piattaforma J2EE, esperienza programmazione JSP,

JSF, EJB in ambiente WebSphere Integration Developer,

framework Struts, Hibernate, Jakarta Commons e Jasper Report

Database: Microsoft Access, DB2, Oracle



Ilaria Calvanese

Formazione

- 2011** **Master in Direzione e Gestione di Impresa STOÀ, Ercolano - Napoli**
XIX edizione, 2009 - 2011
Stage presso Edelman - Milano
Titolo del project work: *"Il Mese della Nutrizione Infantile - Un progetto di comunicazione integrata e public engagement"*
- 2008** **Laurea in Scienze della Comunicazione** presso l'Università degli Studi di Napoli
"Suor Orsola Benincasa", con voto centocinque/110
- 2004** **Diploma di Maturità Scientifica**

Esperienze

- Nel giugno 2008 attività di accompagnatrice di classi dell'infanzia ed elementari per un'agenzia di animazione in Spagna
- Nel 2007 è risultata assegnataria di una borsa di studio nell'ambito del Programma Europeo Erasmus, con un soggiorno di studio della durata di 10 mesi presso l'Universidad de Murcia (Spagna)
- Dal 2004 al 2009 attività di hostess per congressi e convegni

Lingue straniere

Ottima conoscenza della Lingua Inglese, approfondita attraverso soggiorni studio all'estero e corsi di lingua
Fluente conoscenza della Lingua Spagnola

Conoscenze informatiche

Ambienti Operativi: Windows
Software Applicativi: Programmi di Office Automation
Database: Microsoft Access



Daniela Celico

Formazione

**2011 Master in Direzione e Gestione di Impresa STOÀ, Ercolano - Napoli
XIX edizione, 2009 - 2011**

Stage presso L'Oreal - Divisione Prodotti di Lusso - Milano

Titolo del project work: *"I-Trade: la costruzione di un sistema di monitoraggio integrato delle attività di Trade Marketing"*

2010 Laurea in Scienze Politiche presso l'Università degli Studi di Napoli "L'Orientale",
con voto centodieci e lode

2004 Diploma di Maturità Scientifica

Esperienze

- Da gennaio 2011 Junior Trade Marketing Helena Rubinstein e Biotherm. Divisione Prodotti di Lusso "L'Oreal Italia SpA". Pianificazione e gestione dei piani trade con clienti nazionali, regionali e indipendenti. Organizzazione delle attività di gestione del budget trade, monitoraggio redemption e avanzamento sell out
- Nel 2008 stage presso Unioncamere - Camere di Commercio d'Italia, sede di Bruxelles, svolgendo attività di monitoraggio legislativo, redazione di articoli per la newsletter, organizzazione di eventi
- Nel 2007 attività di volontariato presso l'Associazione ManiTese Campania, Napoli
- Dal 2004 al 2009 durante gli studi universitari ha collaborato con uno studio notarile, con compiti amministrativo-segretariali

Lingue straniere

Ottima conoscenza della Lingua Inglese, approfondita anche attraverso la frequenza di corsi di lingua

Fluente conoscenza della Lingua Francese

Conoscenze informatiche

Ambienti Operativi: Windows

Software Applicativi: Programmi di Office Automation

Database: Microsoft Access



Clelia De Matteis

Formazione

- 2011 Master in Direzione e Gestione di Impresa STOÀ, Ercolano - Napoli
XIX edizione, 2009 - 2011
Stage presso Ferrero - Alba (CN)**
Titolo del project work: *"L'allineamento dell'MBO della Ferrero al nuovo assetto"*
- 2009 Laurea in Economia** presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II",
con voto centodieci/110
Tesi in Corporate Governance: *"Struttura proprietaria ed earning management in Italia: un'analisi empirica"*
- 2001 Diploma di Maturità Scientifica**

Esperienze

- Da gennaio a maggio 2004 ha svolto uno stage formativo presso lo studio commerciale Petillo, Napoli, occupandosi della registrazione delle fatture, prima nota e contabilità ordinaria

Lingue straniere

Buona conoscenza della Lingua Inglese

Conoscenze informatiche

Ambienti Operativi: Windows
Software Applicativi: Programmi di Office Automation
Database: Microsoft Access



Marcello Garofalo

Formazione

**2011 Master in Direzione e Gestione di Impresa STOÀ, Ercolano - Napoli
XIX edizione, 2009 - 2011**

Stage presso Consorzio Kcontrol - Napoli

Titolo del project work: *"Pianificazione e sviluppo di strategie di marketing per la promozione e commercializzazione dell'ERP Impresa24"*

2009 Laurea in Scienze della Comunicazione presso l'Università degli Studi di Napoli
"Suor Orsola Benincasa"

Tesi in Sociologia della Comunicazione d'Impresa: *"Struttura organizzativa e flussi comunicativi nell'impresa"*

2000 Diploma di Maturità Linguistica

Esperienze

- Da ottobre 2004 ad aprile 2005 consulente vendite presso Business Progress, Napoli
- Da gennaio 2003 ad aprile 2004 addetto al front office e gestione dei rapporti con i fornitori presso una videoteca di Napoli

Lingue straniere

Buona conoscenza della Lingua Inglese

Conoscenze informatiche

Ambienti Operativi: Windows

Software Applicativi: Programmi di Office Automation

Database: Microsoft Access



Francesca Lavazzo

Formazione

**2011 Master in Direzione e Gestione di Impresa STOÀ, Ercolano - Napoli
XIX edizione, 2009 - 2011**

Stage presso FGM Consulenza - Roma

Titolo del project work: *"Reingegnerizzazione dei processi relativi alle attività antiriciclaggio di Poste Italiane"*

2008 Laurea in Scienze del Turismo presso l'Università degli Studi di Napoli
"Federico II", **con voto centodieci e lode**

Tesi in Analisi dei Costi: *"Lo Yield Management nelle imprese alberghiere: il caso Hilton"*

2001 Diploma di Dirigente di Comunità (ITC)

Esperienze

- Da ottobre 2008 a maggio 2009 è impiegata amministrativa presso l'albergo Novotel di Roma come addetta al recupero crediti, riconciliazioni bancarie, quadrature di cassa. Affianca la Direzione nella gestione dei rapporti con le agenzie di viaggio relativamente alla definizione delle tariffe
- Nel 2008 ha frequentato il Master in Tourism Quality Management, svolgendo lo stage presso il Novotel di Milano, come addetta alla contabilità generale
- Dal 2001 al 2005 è stata impiegata presso il Centro Ricambi Auto come addetta alla contabilità generale, recupero crediti, cassa
- Dal 2000 al 2001 ha lavorato presso la Capasso sas di Napoli come addetta alle vendite
- Dal 1997 al 2000 ha lavorato presso l'Azeta sas di Napoli come addetta alla contabilità generale. Ha inoltre curato i rapporti con clienti e fornitori, diventando Responsabile Amministrativa
- È stata pluricampionessa di pattinaggio artistico a rotelle

Lingue straniere

Buona conoscenza della Lingua Inglese

Conoscenze informatiche

Ambienti Operativi: Windows

Software Applicativi: Programmi di Office Automation

Database: Microsoft Access



Marianna Maiorano

Formazione

**2011 Master in Direzione e Gestione di Impresa STOÀ, Ercolano - Napoli
XIX edizione, 2009 - 2011**

Stage presso Gruppo Superò - Napoli

Titolo del project work: *"La gestione della 'fila promo' nella GDO"*

2009 Laurea in Scienze Politiche dell'Amministrazione presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II"

2001 Diploma di Maturità liceale socio-psico pedagogico

Esperienze

- Da ottobre 2006 a giugno 2008 addetta alle vendite presso la Rinascente di Napoli. Nel corso di tale periodo si è anche occupata di amministrazione e contabilità, con la responsabilità di gestione di una categoria merceologica di prodotto

- Ha praticato lo sport della pallavolo, partecipando a campionati di categoria semiprofessionistica

Lingue straniere

Buona conoscenza della Lingua Inglese, approfondita attraverso la frequenza di corsi di lingua

Conoscenze informatiche

Ambienti Operativi: Windows

Software Applicativi: Programmi di Office Automation

Database: Microsoft Access



Giordano Mazzone

Formazione

**2011 Master in Direzione e Gestione di Impresa STOÀ, Ercolano - Napoli
XIX edizione, 2009 - 2011**

Stage presso Marzocchi Group - Bologna

Titolo del project work: "Progetto inserimento venditore diretto per l'area Emilia Romagna"

2006 Laurea in Ingegneria presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II",
con voto centouno/110

1999 Diploma di Maturità Scientifica

Esperienze

- Da settembre 2007 ad ottobre 2009 è stato impiegato presso la Saeco International Group, sede di Gaggio Montano (BO), con la posizione di Process Engineer
- Da maggio ad agosto 2007 assistente responsabile qualità presso la Magneti Marelli Sistemi Sospensioni, Pomigliano d'Arco (NA)
- Da marzo a maggio 2007 addetto all'ufficio acquisti presso la Schneider Electric Italia, sede di Napoli
- Da settembre 2005 a giugno 2006 attività di docenza in sicurezza impianti (Istituto Tecnico Agrario Statale di Napoli)
- Da febbraio a luglio 2004 stage sulla sicurezza impianti presso la Vulcan Air SpA

Lingue straniere

Buona conoscenza della Lingua Inglese

Conoscenze informatiche

Ambienti Operativi: Windows
Software Applicativi: Programmi di Office Automation
Database: Microsoft Access



Giovanni Monaco

Formazione

**2011 Master in Direzione e Gestione di Impresa STOÀ, Ercolano - Napoli
XIX edizione, 2009 - 2011**

Stage presso Johnson&Johnson Medical - Roma

Titolo del project work: *"Il ruolo del controller in Johnson&Johnson: budgeting e reporting"*

2008 Laurea in Ingegneria Meccanica presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II"

2002 Diploma di Maturità Scientifica

Esperienze

- Da maggio 2008 a maggio 2009 borsa di studio e stage presso Elasis ScpA, Centro di Ricerche Fiat, Pomigliano (NA), nell'area del Bench Testing
- Dal 2008 è responsabile della gestione organizzativa e dei rapporti con i clienti del Residence Fonteluna, Palinuro (SA): si occupa dell'organizzazione delle attività di animazione, di ricevimento ospiti, della contabilità
- Nel 2006 e 2007, durante la stagione estiva, ha svolto attività di animatore turistico presso il Villaggio Le Ginestre, Sapri (SA)
- Pratica lo sport del calcio dall'età di 6 anni, partecipando a tornei provinciali e regionali delle diverse categorie di leva: nell'anno 2009-2010 è stato impegnato nel campionato provinciale semiprofessionistico

Lingue straniere

Buona conoscenza della Lingua Inglese

Conoscenze informatiche

Ambienti Operativi: Windows

Software Applicativi: Programmi di Office Automation, Autocad, RPC pro, Matlab, Mathcad

Linguaggi: C++

Database: Microsoft Access



Antonella Munno

Formazione

- 2011** **Master in Direzione e Gestione di Impresa STOÀ, Ercolano - Napoli**
XIX edizione, 2009 - 2011
Stage presso Gruppo SMA - Napoli
Titolo del project work: "*L'organizzazione e il funzionamento di un'azienda della grande distribuzione*"
- 2007** **Laurea in Economia** presso la Seconda Università degli Studi di Napoli
- 2003** **Diploma di Maturità Scientifica**

Esperienze

- Impegnata nel volontariato, si occupa di tutela dell'ambiente e protezione civile

Lingue straniere

Buona conoscenza della Lingua Inglese

Conoscenze informatiche

Ambienti Operativi: Windows
Software Applicativi: Programmi di Office Automation
Database: Microsoft Access



Maria Raffaella Paruolo

Formazione

**2011 Master in Direzione e Gestione di Impresa STOA, Ercolano - Napoli
XIX edizione, 2009 - 2011**

Stage presso Edelman - Milano

Titolo del project work: *"Dalle relazioni pubbliche al public engagement: la gestione della complessità"*

2008 Laurea in Relazioni e Politiche Internazionali presso l'Università degli Studi di Napoli "L'Orientale", **con voto centodieci e lode**

2003 Diploma di Maturità classico-linguistica

Esperienze

- Da gennaio ad aprile 2009 ha svolto uno stage presso l'Ufficio della Direzione Generale per le politiche migratorie e gli italiani all'estero - Ministero degli Affari Esteri, Roma, occupandosi dell'analisi dei dati sulle collettività degli italiani all'estero e dell'analisi delle relazioni delle attività consolari all'estero
- Da febbraio ad aprile 2008 ha svolto uno stage presso l'Ufficio Immigrazione della Prefettura di Napoli, occupandosi delle compilazione e verifica delle procedure on-line per la richiesta della cittadinanza italiana
- Da marzo ad aprile 2006 ha svolto uno stage presso l'Ufficio Servizio Finanziamenti europei del Comune di Napoli, occupandosi delle analisi delle politiche di coesione e report di sintesi, dell'approfondimento delle iniziative comunitarie e dell'aggiornamento del sito internet

Lingue straniere

Buona conoscenza della Lingua Inglese
Buona conoscenza della Lingua Spagnola

Conoscenze informatiche

Ambienti Operativi: Windows
Software Applicativi: Programmi di Office Automation
Database: Microsoft Access



Gianluca Pennino

Formazione

- 2011** **Master in Direzione e Gestione di Impresa STOÀ, Ercolano - Napoli XIX edizione, 2009 - 2011**
Stage presso Novartis - Torre Annunziata (NA)
Titolo del project work: *"Overall Asset Effectiveness in una multinazionale farmaceutica: come migliorare tale KPI"*
- 2006** **Laurea in Ingegneria Gestionale** presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II", **con voto centosette/110**
- 2002** **Diploma di Maturità Scientifica**

Esperienze

- Nel 2008 ha conseguito la European Computer Driving Licence
- Durante il periodo universitario ha lavorato come accompagnatore turistico per gruppi di anziani e scolaresche in viaggio di istruzione sia in Italia che all'estero
- Nel 2001 nell'ambito del programma di scambio culturale STS ha frequentato l'intero anno scolastico presso la Coolidge High School, Arizona (USA)

Lingue straniere

Buona conoscenza della Lingua Inglese

Conoscenze informatiche

Ambienti Operativi: Windows
Software Applicativi: Programmi di Office Automation, Solid Edge 2D e 3D
Database: Microsoft Access



Pasquale Prezioso

Formazione

- 2011** **Master in Direzione e Gestione di Impresa STOÀ, Ercolano - Napoli XIX edizione, 2009 - 2011**
Stage presso Isringhausen - Atessa (CH)
Titolo del project work: *"Supporto e implementazione del World Class Manufacturing"*
- 2008** **Laurea in Ingegneria Gestionale** presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II",
con voto centodieci e lode
- 2001** **Diploma di Maturità Scientifica**

Esperienze

- Ha conseguito l'attestato di partecipazione ad un corso sui sistemi SAP
- Durante il periodo degli studi universitari ha svolto numerosi lavori saltuari (animatore, cameriere), soprattutto durante il periodo estivo
- È impegnato in attività di volontariato presso la comunità parrocchiale

Lingue straniere

Buona conoscenza della Lingua Inglese, approfondita anche attraverso soggiorni studio all'estero e la partecipazione a corsi di lingua

Conoscenze informatiche

Ambienti Operativi: Windows
Software Applicativi: Programmi di Office Automation, SAP, Autocad, Matlab, Catia V5, Arena
Linguaggi: C++
Database: Microsoft Access



Antonio Ricciardi

Formazione

- 2011 Master in Direzione e Gestione di Impresa STOÀ, Ercolano - Napoli
XIX edizione, 2009 - 2011
Stage presso PA Advice - Napoli**
Titolo del project work: "Sviluppo e implementazione di un sistema SMOL - Sistema di monitoraggio on-line della PA"
- 2008 Laurea in Giurisprudenza** presso l'Università degli Studi di Cassino,
con voto centodue/110
- 2001 Diploma di Maturità Classica**

Esperienze

- Dal 2008 è iscritto all'Albo dell'Ordine degli Avvocati di Napoli, sezione
Praticante Avvocato
- Dal 2006 al 2008 è stato responsabile di filiale presso l'agenzia di Capital Money SpA,
Gruppo Banca Popolare Italiana
- Dal 2005 al 2006 è stato consulente legale e contrattuale per Essere Gruppo, Banca
Popolare di Novara e Verona

Lingue straniere

Buona conoscenza della Lingua Inglese

Conoscenze informatiche

Ambienti Operativi: Windows
Software Applicativi: Programmi di Office Automation
Database: Microsoft Access



Salvatore Russo

Formazione

- 2011 Master in Direzione e Gestione di Impresa STOÀ, Ercolano - Napoli XIX edizione, 2009 - 2011**
Stage presso Gruppo SMA - Napoli
Titolo del project work: *"Crescere nella GDO. Il ruolo centrale della funzione acquisti"*
- 2007 Laurea in Economia** presso l'Università degli Studi di Napoli "Parthenope"
- 2001 Diploma di Maturità Scientifica**

Esperienze

- Nel 2009 è impiegato con il ruolo di *Chef de rang* presso il ristorante del complesso alberghiero Aquapetra di Telesse (BN)
- Dal 2007 al 2008 è stato impiegato presso Autogrill, divisione Travel Restaurant, con la responsabilità di manager dell'offerta, gestione del servizio al cliente, del flusso di merci e della gestione amministrativa del locale
- Dal 2003 al 2007 è stato impiegato con il ruolo di *Chef de rang* presso l'hotel Quisisana di Capri (NA)

Lingue straniere

Buona conoscenza della Lingua Inglese

Conoscenze informatiche

Ambienti Operativi: Windows
Software Applicativi: Programmi di Office Automation
Database: Microsoft Access



Giuseppe Sabbatella

Formazione

- 2011 Master in Direzione e Gestione di Impresa STOÀ, Ercolano - Napoli
XIX edizione, 2009 - 2011
Stage presso CO.PRO SpA - Caserta**
Titolo del project work: *"Gestione delle risorse: amministrazione del personale e relazioni industriali"*
- 2006 Laurea in Giurisprudenza** presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II",
con voto centodieci e lode
- 1998 Diploma di Maturità Scientifica**

Esperienze

- Dal 2006 collabora con uno studio legale in Napoli, svolgendo attività di consulenza alle piccole e medie imprese in materia di diritto del lavoro, commerciale e civile. Consulenza ed assistenza nella fase di costituzione, determinazione del modello societario e dell'oggetto sociale, informativa e consulenza per la redazione di statuti e patti parasociali; redazione dei contratti individuali di lavoro, redazione codici disciplinari, procedure di licenziamento individuale e tutto quanto necessario ai fini della gestione del personale; rapporti fra società e soci, richiesta e gestione delle fonti finanziarie necessarie all'attività d'impresa (rapporti con enti, banche e società finanziarie per conto delle aziende clienti); attività giudiziale in materia di diritto civile, commerciale e del lavoro.
- Dal 2007 al 2009 ha collaborato alla programmazione di corsi di formazione presso la Scuola Professionale di Rimini

Lingue straniere

Buona conoscenza della Lingua Inglese
Buona conoscenza della Lingua Francese

Conoscenze informatiche

Ambienti Operativi: Windows, Mac OS
Software Applicativi: Programmi di Office Automation
Database: Microsoft Access



Francesca Topo

Formazione

**2011 Master in Direzione e Gestione di Impresa STOÀ, Ercolano - Napoli
XIX edizione, 2009 - 2011**

Stage presso Consorzio Tarì - Caserta

Titolo del project work: *"Riposizionamento strategico della scuola di formazione del consorzio orafo Il Tarì: dall'analisi della concorrenza alla nuova offerta formativa"*

2009 Laurea in Filosofia presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II",
con voto centodieci/110

2002 Diploma di Maturità Classica

Esperienze

- Durante gli studi universitari ha collaborato con agenzie di moda e di comunicazione nell'organizzazione di eventi e gestione del personale. Per conto di agenzia quali Kidea, Birkam, Mas, MCM comunicazione ha svolto attività di selezione, formazione e gestione del personale impegnato nella realizzazione di eventi riguardanti attività di pubbliche relazioni e commerciali di primarie aziende nazionali e internazionali (si citano tra le principali: Alfa Romeo, Lottomatica, Peugeot, Timberland, Hugo Boss)
- Nel biennio 2007-2008 ha lavorato nel settore delle produzioni televisive, con esperienze di conduzione di programmi, intervistatrice, redattrice. Ha anche maturato esperienze di presentazione in pubblico di spettacoli artistici e culturali

Lingue straniere

Buona conoscenza della Lingua Inglese, approfondita attraverso corsi di lingua e brevi soggiorni all'estero

Conoscenze informatiche

Ambienti Operativi: Windows

Software Applicativi: Programmi di Office Automation

Database: Microsoft Access



Luca Troiano

Formazione

- 2011** **Master in Direzione e Gestione di Impresa STOÀ, Ercolano - Napoli XIX edizione, 2009 - 2011**
Stage presso L'Oreal - Milano
Titolo del project work: *"Il ruolo del commerciale all'interno di una grande multinazionale"*
- 2009** **Laurea in Economia** presso l'Università degli Studi "Parthenope" di Napoli
- 2002** **Diploma di Maturità Scientifica**

Esperienze

- Nel 2008 ha conseguito la European Computer Driving Licence
- Dal 2006 al 2008 è stato responsabile formazione per l'agenzia di spettacolo e animazione Spettacoland Vacanza Srl, Ponticelli (NA)
- Dal 2004 al 2006 è stato team leader presso la CITEL Srl di Casoria (NA), occupandosi del coordinamento del personale di contatto

Lingue straniere

Buona conoscenza della Lingua Inglese

Conoscenze informatiche

Ambienti Operativi: Windows
Software Applicativi: Programmi di Office Automation
Database: Microsoft Access



Donato Velleca

Formazione

2011 Master in Direzione e Gestione di Impresa STOÀ, Ercolano - Napoli

XIX edizione, 2009 - 2011

Stage presso TMS SpA - Napoli

Titolo del project work: *"Miglioramento del controllo produzione mediante un ERP integrato"*

2008 Laurea Magistrale in Ingegneria Gestionale presso l'Università degli Studi di Napoli

"Federico II"

1999 Diploma di Maturità Classica

Esperienze

- Da gennaio a novembre 2009 ha svolto attività di disegnatore CAD presso la Teknosud Srl di Marigliano (NA), occupandosi di progettazione per il settore ferroviario

- Ha svolto attività di docenza relativamente all'utilizzo del software CAD CATIA V5

Lingue straniere

Buona conoscenza della Lingua Inglese

Conoscenze informatiche

Ambienti Operativi: Windows

Software Applicativi: Programmi di Office Automation, CAD, CAD CATIA V5

Database: Microsoft Access



Marco Viscovo

Formazione

- 2011 Master in Direzione e Gestione di Impresa STOÀ, Ercolano - Napoli
XIX edizione, 2009 - 2011
Stage presso Metronapoli SpA - Napoli**
Titolo del project work: *"Il sistema di controllo interno - Riorganizzazione dello SCI aziendale e ruolo della funzione Internal Audit & Gestione Compliance"*
- 2006 Laurea in Economia** presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II",
con voto centoquattro/110
- 1999 Diploma di Maturità Scientifica**

Esperienze

- Da maggio 2006 è Auditor di Processo presso la Direzione Sistemi Gestione Integrata presso Metronapoli SpA, maturando esperienza nell'analisi e riprogettazione dei processi interni, nella gestione degli audit interni ed esterni, nella gestione del sistema qualità aziendale e responsabilità sociale, della gestione compliance, del monitoraggio della qualità erogata e delle analisi di customer satisfaction
- Da gennaio ad aprile 2006 ha svolto uno stage presso la Mostra d'Oltremare SpA, occupandosi dell'analisi e del controllo di marketing e di qualità delle attività fieristiche
- Nel tempo libero collabora con associazioni di volontariato (assistenza anziani) e sportive

Lingue straniere

Buona conoscenza della Lingua Inglese

Conoscenze informatiche

Ambienti Operativi: Windows
Software Applicativi: Programmi di Office Automation
Database: Microsoft Access



Maria Teresa Zavota

Formazione

- 2011** **Master in Direzione e Gestione di Impresa STOÀ, Ercolano - Napoli XIX edizione, 2009 - 2011**
Stage presso Novartis - Torre Annunziata (NA)
Titolo del project work: *"Overall Asset Effectiveness in una multinazionale farmaceutica: come migliorare tale KPI"*
- 2009** **Laurea in Ingegneria Chimica** presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II"
- 2002** **Diploma di Maturità Scientifica**

Esperienze

- Ha praticato nuoto a livello agonistico, partecipando a competizioni di categoria a livello nazionale e regionale
- Ha conseguito il brevetto di assistente bagnante

Lingue straniere

Buona conoscenza della Lingua Inglese

Conoscenze informatiche

Ambienti Operativi: Windows
Software Applicativi: Programmi di Office Automation, ASPEN
Database: Microsoft Access



Istituto di Studi per la Direzione e Gestione di Impresa

Corso Resina, 283 - Villa Campolieto - 80056 - Ercolano (Na)
e-mail: mdgi@stoa.it web: www.stoa.it tel.: 081/7882205